|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:На заседании педагогического совета Протокол № 1 от 31. 08.2021 г  |  УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ Кавская НОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Киселёва Приказ № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_2021 год  |

 **Положение**

**о комиссии по противодействию коррупции в**

**муниципальном общеобразовательном учреждении**

 **Кавская начальная общеобразовательная школа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании: ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с изменениями от 26.05.2021 года, и определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия) в Муниципальном общеобразовательном учреждении- Кавская начальная общеобразовательная школа (далее - МОУ)

1.2. Рабочая комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению в ней коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

- анти коррупционной пропаганде и воспитанию;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков анти коррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения: 1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов. 1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий. 1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность. 1.3.4. Субъекты анти коррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер анти коррупционной политики, граждане. В МОУ Кавская НОШ, субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив,

 обслуживающий персонал;

- родители (законные представители);

 физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды. 1.3.6 - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению. 1.4 Комиссия, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки, Тверской области, Уставом МОУ Кавская НОШ, решениями педагогического, и Управляющего совета МОУ , другими нормативными правовыми актами МОУ , а также настоящим Положением. 1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором МОУ

**2. Задачи комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач: 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений анти коррупционной политики. 2.2. Координирует деятельность МОУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений. 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МОУ . 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МОУ . 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам анти коррупционной политики МОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса. 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

**3. Порядок формирования и деятельность комиссии**

3.1. Состав членов комиссии (который представляет директор МОУ Кавская НОШ.) рассматривается и утверждается на общем собрании работников образовательного учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего

 собрания, а состав комиссии утверждается приказом директора. 3.2. В состав комиссии входят:

• представители педагогического совета;

• представители учебно-вспомогательного персонала;

• представители от родительского комитета;

3.3.Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде. 3.4.Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. 3.5. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Полученная информация, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации. 3.6. Из состава комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь. 3.7.Заместитель председателя комиссии, в случаях отсутствия председателя, по его поручению, проводит заседания комиссии . Заместитель председателя комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. 3.8.Секретарь комиссии :

• организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;

• информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного

 заседания комиссии обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

• Секретарь комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

**4. Полномочия комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений МОУ по реализации мер противодействия коррупции. 4.2. Вносит предложения на рассмотрение педагогического совета образовательного учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции. 4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления анти коррупционной деятельности и контролирует их реализацию. 4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы

издаваемых администрацией МОУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции. 4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МОУ . 4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства. 4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности основной Рабочей группы, а также для подготовки проектов соответствующих решений Рабочей группы. 4.8. Полномочия комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Тверской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ и Тверской области, Уставом и другими локальными нормативными актами МОУ. 4.9.В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем комиссии . 4.10.Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

**5. Председатель комиссии**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений образовательного учреждения, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов. 5.2.На основе предложений членов комиссии, и руководителей структурных подразделений формирует план работы комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания 5.3.Информирует педагогический совет и Управляющий совет МОУ о результатах реализации мер противодействия коррупции в МОУ . 5.4.Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением. 5.5.Подписывает протокол заседания комиссии. 5.6. Председатель и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**6. Обеспечение участия общественности и СМИ**

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в комиссию обращения по вопросам

противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании комиссии. 6.2. На заседание комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

**7. Взаимодействие**

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МОУ ;

- с родительским комитетом МОУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Тверской области, с администрацией МОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) МОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МОУ;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на:

предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте: с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

**8. Внесение изменений**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя комиссии. 8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором учреждения осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников МОУ.

**9. Рассылка**

9.1. Настоящее положение размещается на сайте общеобразовательного учреждения.

 **10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета МОУ.